

Số: 13 /KH-SXD

Bình Định, ngày 28 tháng 9 năm 2018

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chương trình hành động số 16-CTr/TU ngày 24/8/2018 của Tỉnh ủy

Thực hiện Chương trình hành động số 16-CTr/TU ngày 24/8/2018 của Tỉnh ủy v/v thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ V Ban CHTW Đảng khóa XII về phát triển kinh tế tư nhân trở thành một động lực quan trọng của nền kinh tế thị trường định hướng XHCN; trên cơ sở Kế hoạch phát triển của ngành Xây dựng giai đoạn 2016-2020;

Sở Xây dựng lập Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động số 16-CTr/TU ngày 24/8/2018 giai đoạn 2018-2020 như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

- Tập trung quán triệt kịp thời các chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước về tạo điều kiện phát triển kinh tế tư nhân thực sự trở thành một động lực phát triển quan trọng của nền kinh tế thị trường định hướng XHCN; nâng cao nhận thức trách nhiệm, năng lực của công chức, viên chức (CCVC) và người đứng đầu cơ quan, đơn vị theo hướng phục vụ người dân và doanh nghiệp. Phấn đấu sự hài lòng của công dân và tổ chức đối với sự phục vụ của dịch vụ hành chính công tại cơ quan đạt mức trên 80%.

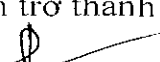
- Tiếp tục đẩy mạnh công tác CCHC, trọng tâm là cải cách TTTC đối với các lĩnh vực quản lý nhà nước của Ngành, tạo môi trường thông thoáng, thuận lợi cho các nhà đầu tư, triển khai kịp thời các Dự án đầu tư phát triển kinh tế xã hội tỉnh nhà.

- Chủ động rà soát, bổ sung, hoàn thiện các chính sách khuyến khích, ưu đãi đầu tư, hỗ trợ doanh nghiệp trên các lĩnh vực Xây dựng, nhất là các lĩnh vực thu gom, xử lý chất thải, cấp thoát nước, phát triển thị trường bất động sản.

- Phối hợp chặt chẽ với các sở, ngành liên quan tránh tuyệt đối việc trùng lặp, chồng chéo trong công tác kiểm tra, thanh tra việc triển khai các công trình, dự án đầu tư, gây khó khăn cho người dân và doanh nghiệp.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tổ chức quán triệt, triển khai kịp thời các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về CCHC; cụ thể:

- Chương trình hành động số 16-CTr/TU ngày 24/8/2018 của Tỉnh ủy v/v thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ V Ban CHTW Đảng khóa XII về phát triển kinh tế tư nhân trở thành một động lực quan trọng của nền kinh tế thị trường định hướng XHCN; 

- Nghị quyết số 19-2017/NQ-CP ngày 06/02/2017 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2017, định hướng đến năm 2020 trên địa bàn tỉnh;

- Nghị quyết số 19-2016/NQ-CP ngày 28/4/2016 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia hai năm 2016-2017, định hướng đến năm 2020.

- Nghị quyết số 35/NQ-CP ngày 16/5/2016 của Chính phủ về hỗ trợ và phát triển doanh nghiệp đến năm 2020.

- Quyết định số 225/QĐ-TTg ngày 04/02/2016 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Kế hoạch CCHC nhà nước giai đoạn 2016-2020...

2. Đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách TTHC

- Rà soát, xây dựng kế hoạch từng năm và xây dựng trình UBND tỉnh ban hành văn bản mới, sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện văn bản QPPL và ADPL theo hướng đẩy mạnh phân cấp, phân công cho UBND cấp huyện, xã về giải quyết hồ sơ, TTHC.

- Thực hiện kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện quy định TTHC. Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ, Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 24/5/2016 của UBND tỉnh về trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách TTHC.

- Rà soát, xây dựng trình UBND tỉnh công bố ban hành TTHC của Ngành kịp thời. Nâng cao chất lượng hoạt động quản lý Ngành, tạo thuận lợi cho chủ đầu tư, tạo môi trường kinh doanh lành mạnh cho các doanh nghiệp.


- Đẩy mạnh đơn giản hóa TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Ngành; qua đó từng bước rút ngắn thời hạn giải quyết TTHC, cụ thể:

+ Tiếp tục rà soát, trình UBND tỉnh các quy định, quy trình liên quan theo hướng đơn giản hóa thủ tục, rút ngắn thời gian, như: thẩm định thiết kế quy hoạch, thẩm định quy hoạch đô thị, quy hoạch xây dựng, cấp giấy phép xây dựng, quy định cụ thể về hồ sơ hoàn công... tạo điều kiện thuận lợi cho việc đăng ký tài sản hình thành từ quá trình xây dựng của Nhà đầu tư.

+ Thực hiện tốt việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa gắn với thực hiện Quy trình vận hành theo Hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001:2015.

- Tiếp tục rà soát, đề xuất phân cấp thẩm quyền giải quyết TTHC, tạo thuận lợi cho tổ chức, công dân trong giải quyết TTHC.

- Bổ trí công chức có năng lực, có trách nhiệm trong hướng dẫn chuẩn bị hồ sơ, tiếp nhận, xử lý các TTHC thuộc thẩm quyền.

- Công khai, minh bạch TTHC, thời gian giải quyết từng loại hồ sơ trên Website và niêm yết công khai tại Văn phòng sở. Đẩy mạnh việc viết bài, đưa tin về công tác CCHC trên Website và các kênh truyền thông khác. 

- Tăng cường thanh tra, kiểm tra việc thực hiện của các cơ quan, đơn vị đối với các lĩnh vực của Ngành được phân cấp.

3. Tập trung chỉ đạo hoàn thành đúng tiến độ các nhiệm vụ trọng tâm được UBND tỉnh giao hàng năm; trong đó, tập trung các quy hoạch xây dựng, kế hoạch sau: Quy hoạch xây dựng vùng tỉnh đến năm 2035; Kế hoạch cấp nước đến năm 2020 cho các đô thị và khu công nghiệp trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch phát triển nhà ở ... và một số đồ án theo chỉ đạo tập trung của UBND tỉnh.

4. Chủ động rà soát, bổ sung, hoàn thiện các chính sách khuyến khích, ưu đãi đầu tư, hỗ trợ doanh nghiệp trên các lĩnh vực Xây dựng, nhất là các lĩnh vực thu gom, xử lý chất thải, cấp thoát nước, phát triển thị trường bất động sản.

5. ~~Xây dựng~~ và nâng cao trình độ, năng lực của đội ngũ CCVC

- Nâng cao ý thức trách nhiệm của CCVC cơ quan trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Triển khai có hiệu quả Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị về tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế. Tiếp tục triển khai thực hiện tốt việc cải cách chế độ công chức, công vụ.

- Đẩy mạnh việc chuyển đổi vị trí công tác. Hàng năm, tổ chức rà soát, điều chỉnh Đề án vị trí việc làm của Khối Văn phòng Sở và 02 đơn vị; thực hiện sắp xếp, bố trí CCVC theo đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch CCVC. Bố trí CCVC có năng lực, phù hợp với vị trí việc làm.

- Phối hợp với Sở Nội vụ, các cơ quan liên quan tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; đề cao tinh thần tự học của CCVC nhằm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện tốt công tác đánh giá, phân loại CCVC theo quy định.

6. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan

- Tăng cường thông tin trên Website, đặc biệt các tin tức, văn bản về TTHC, văn bản QPPL, văn bản ADPI., thông tin năng lực của các tổ chức, cá nhân hoạt động xây dựng... kịp thời, đầy đủ để tổ chức và cá nhân thuận tiện truy cập, tra cứu.

- Triển khai dịch vụ hành chính công trực tuyến mức độ 3, 4 (theo lộ trình của tỉnh và của Bộ Xây dựng) thông qua trang Website của Sở.

- Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý và trong giải quyết công việc. Nâng cao chất lượng chỉ đạo, điều hành hoạt động thông qua việc sử dụng hiệu quả Chương trình phần mềm Văn phòng điện tử (IDESK).

III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN NHIỆM VỤ (Phụ lục 1 đính kèm).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

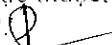
Trên cơ sở Kế hoạch và phân công nhiệm vụ nêu trên. Trưởng các phòng chuyên môn, Chánh Văn phòng, Chánh Thanh tra Sở có kế hoạch, phân công cụ

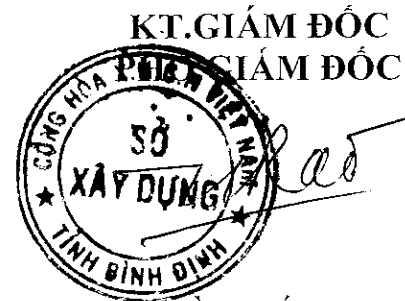
thể cho từng chuyên viên và phối hợp tốt với các phòng, bộ phận liên quan để bảo đảm hoàn thành theo Kế hoạch đã đề ra.

Giao Văn phòng Sở, định kỳ 6 tháng có sơ kết đánh giá kết quả thực hiện, để tham mưu Giám đốc Sở đôn đốc, kịp thời chỉ đạo thực hiện.


Trong quá trình tổ chức nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị Trưởng các phòng, ban, đơn vị phản ánh kịp thời về Giám đốc Sở (thông qua Văn phòng sở) để xem xét, điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp/.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở KH-ĐT (phối hợp)
- Sở Nội vụ (phối hợp);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, ban thuộc Sở;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, VP. 



Trần Viết Bảo

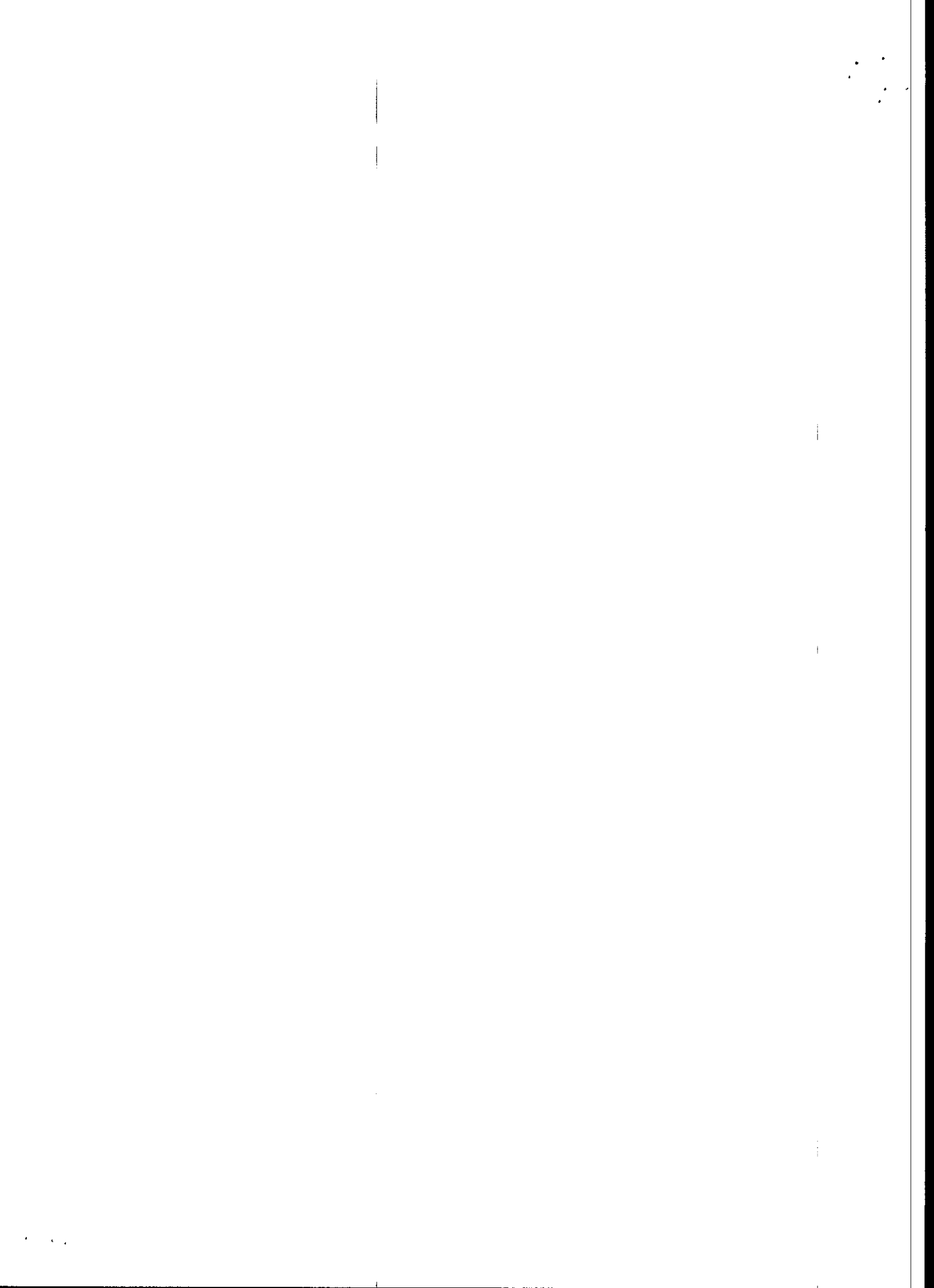
PHỤ LỤC 1- NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM GIAI ĐOẠN 2018-2020
 Triển khai thực hiện Chương trình hành động số 16-CTr/TU ngày 24/8/2018 của Tỉnh ủy
 kèm theo Kế hoạch số 13 /KH-SXD, ngày 18/ 9 /2018 của Sở Xây dựng) 



TT	Nội dung	Lãnh đạo phụ trách	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
01	Phổ biến, quán triệt các chủ trương của Đảng và Nhà nước về công tác CCHC; cải cách chế độ công chức, công vụ	Giám đốc Đ.Q.Tiêu	Thanh tra sở; Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở	Thường xuyên
02	Rà soát văn bản QPPL; trình UBND tỉnh ban hành các văn bản QPPL, ADPL theo các luật liên quan ban hành	Giám đốc Đ.Q.Tiêu	Thanh tra Sở	Các phòng thuộc Sở, Văn phòng sở	Thường xuyên
03	Rà soát, tiếp tục phân cấp thẩm quyền giải quyết TTHC cho UBND cấp huyện và cấp xã	Giám đốc Đ.Q.Tiêu	Các phòng chuyên môn	Thanh tra, Văn phòng sở	Thường xuyên và theo quy định
04	Rà soát, bổ sung, hoàn thiện các chính sách khuyến khích, ưu đãi đầu tư, hỗ trợ doanh nghiệp trên các lĩnh vực thu gom, xử lý chất thải, cấp thoát nước.	P. G.Đ V.T.Tin	Phòng HTKT	Thanh tra, Văn phòng, các phòng thuộc Sở	Thường xuyên
05	Rà soát, bổ sung, hoàn thiện các chính sách khuyến khích, ưu đãi đầu tư, hỗ trợ doanh nghiệp trên lĩnh vực phát triển thị trường bất động sản	P.G.Đ L.Đ.Tuấn	Phòng QLN & TT BĐS	Thanh tra, Văn phòng, các phòng thuộc Sở	Thường xuyên
06	Triển khai Kế hoạch phát triển nhà ở xã hội giai đoạn 2016-2020.	P.G.Đ L.Đ.Tuấn	Phòng QLN & TT BĐS	Thanh tra, Văn phòng, các phòng thuộc Sở	Theo kế hoạch hàng năm
07	Hoàn thành lập Quy hoạch vùng tỉnh đến năm 2035, lập kế hoạch triển khai quy hoạch xây dựng liên quan và các đồ án theo chỉ đạo của UBND tỉnh	Giám đốc Đ.Q.Tiêu	Ban QLDA QHĐT-QHXD	Phòng QH-KT và Phòng chuyên môn	Quý IV/2018
08	Triển khai thực hiện Kế hoạch cấp nước đến năm 2020 cho các đô thị và khu công nghiệp trên địa bàn tỉnh	P. G.Đ V.T.Tin	Phòng HTKT	Văn phòng và các phòng chuyên môn	Theo Kế hoạch của UBND tỉnh
09	Hoàn thành QHCT tỷ lệ 1/500 đối với các dự án đầu tư xây dựng để kêu gọi đầu tư từ vốn ngoài ngân sách.	Giám đốc Đ.Q.Tiêu	Ban QLDA QHĐT&XD	Phòng QH-KT và Phòng chuyên môn	Theo tiến độ từng dự án
10	Rà soát, xây dựng trình UBND tỉnh công bố ban hành	P.G.Đ	Thanh tra Sở	Văn phòng sở,	Thường xuyên



TT	Nội dung	Lãnh đạo phụ trách	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
	TTHC của Ngành kịp thời.	T.V.Bảo		Phòng chuyên môn	
11	Trình UBND tỉnh ban hành quy trình Cấp giấy phép xây dựng theo cơ chế 01 cửa liên thông (nếu được thống nhất của các ngành và UBND tỉnh)	P.G.Đ T.V.Bảo	Phòng QHKT	Thanh tra, Văn phòng, các phòng liên quan	Quý I/2019
12	Xây dựng Quy chế phối hợp trong công tác thẩm định, nghiệm thu công trình xây dựng	P.G.Đ T.V.Bảo	Phòng QLXD &VLXD	Thanh tra, Văn phòng, các phòng liên quan	Quý IV/2018
13	Rà soát, trình UBND tỉnh các quy định, quy trình liên quan đến các lĩnh vực quản lý của Ngành theo hướng tạo điều kiện thuận lợi cho Nhà đầu tư, như: Thẩm định thiết kế quy hoạch xây dựng, cấp giấy phép xây dựng, hồ sơ hoàn công công trình....	Giám đốc Đ.Q.Tiêu	Các phòng chuyên môn	Thanh tra, Văn phòng	Thường xuyên
14	Tăng cường thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thi công các công trình, dự án đầu tư bảo đảm thi công đúng tiến độ, chất lượng.	Giám đốc Đ.Q.Tiêu	Thanh tra Sở	Các phòng chuyên môn	Thường xuyên
15	Tham mưu UBND tỉnh tổ chức đối thoại với doanh nghiệp của ngành	Giám đốc Đ.Q.Tiêu	Văn phòng sở	Các phòng chuyên môn	1 lần/năm
16	Phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Nội vụ và các cơ quan liên quan mở chuyên mục hỏi đáp trực tuyến (theo lộ trình của UBND tỉnh)	Giám đốc Đ.Q.Tiêu	Văn phòng sở	Các phòng chuyên môn	Theo lộ trình của UBND tỉnh
17	Phát huy hiệu quả Đường dây nóng, nhằm tiếp thu kiến nghị, tư vấn, giải đáp thắc mắc kịp thời cho doanh nghiệp, tổ chức, công dân	Giám đốc Đ.Q.Tiêu	Văn phòng sở	Thanh tra, các phòng thuộc Sở	Thường xuyên
18	Công khai, minh bạch, thời gian giải quyết TTHC: kết quả giải quyết kiến nghị, khiếu nại, các dự án quy hoạch của ngành trên Website và tại Văn phòng sở	P.G.Đ T.V.Bao	Văn phòng sở	Thanh tra, các phòng thuộc Sở	Thường xuyên



TT	Nội dung	Lãnh đạo phụ trách	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
19	Thực hiện tốt công tác đánh giá, phân loại CCVC	Giám đốc Đ.Q.Tiêu	Văn phòng sở	Thanh tra, các phòng thuộc Sở	Hàng năm
20	Rà soát, đánh giá việc thực hiện, sắp xếp, bố trí CC & NLD Khối Văn phòng Sở theo Đề án vị trí việc làm .	Giám đốc Đ.Q.Tiêu	Văn phòng sở	Thanh tra, các phòng thuộc Sở	6 tháng/lần
21	Đẩy mạnh luân chuyển, chuyên đổi vị trí công tác	Giám đốc Đ.Q.Tiêu	Văn phòng sở	Thanh tra, các phòng thuộc Sở	Theo kế hoạch hàng năm
22	Tăng cường tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng công tác, nâng cao chất lượng giải quyết công việc và TTHC	Giám đốc Đ.Q.Tiêu	Văn phòng sở	Thanh tra, các phòng thuộc Sở	Thường xuyên
23	Nâng cao chất lượng Website của Sở	P.G.Đ T.V.Bảo	Văn phòng sở	Thanh tra, các phòng thuộc Sở	Thường xuyên
24	Triển khai dịch vụ hành chính công trực tuyến mức độ 3,4 thông qua Website của Sở (theo lộ trình của tỉnh)	P.G.Đ T.V.Bảo	Văn phòng sở	Thanh tra, các phòng thuộc Sở	Theo lộ trình của tỉnh

