

Số: 29 /QĐ - SXD

Bình Định, ngày 26 tháng 02 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng của Sở Xây dựng Bình Định năm 2019

- Căn cứ Quyết định số 01/2017/QĐ-UBND ngày 09/01/2017 của UBND tỉnh Bình Định về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Xây dựng tỉnh Bình Định;

- Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng số 55/2005/QH11 ngày 29/11/2005 và Luật số 27/2012/QH13 ngày 23/11/2012 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng;

- Căn cứ Nghị quyết số 21/NQ-CP ngày 12/5/2009 của Chính phủ về ban hành Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng đến năm 2020;

- Văn bản 590-CV/TU ngày 12/12/2018 của Tỉnh ủy Bình Định về việc đẩy mạnh công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí;

- Xét đề nghị của Chánh Thanh tra và Chánh Văn phòng Sở;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng của Sở Xây dựng Bình Định năm 2019.

Điều 2. Giao Chánh Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở và các phòng, bộ phận thuộc Sở, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Chánh Thanh tra, Trưởng các phòng và Giám đốc các đơn vị trực thuộc Sở chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

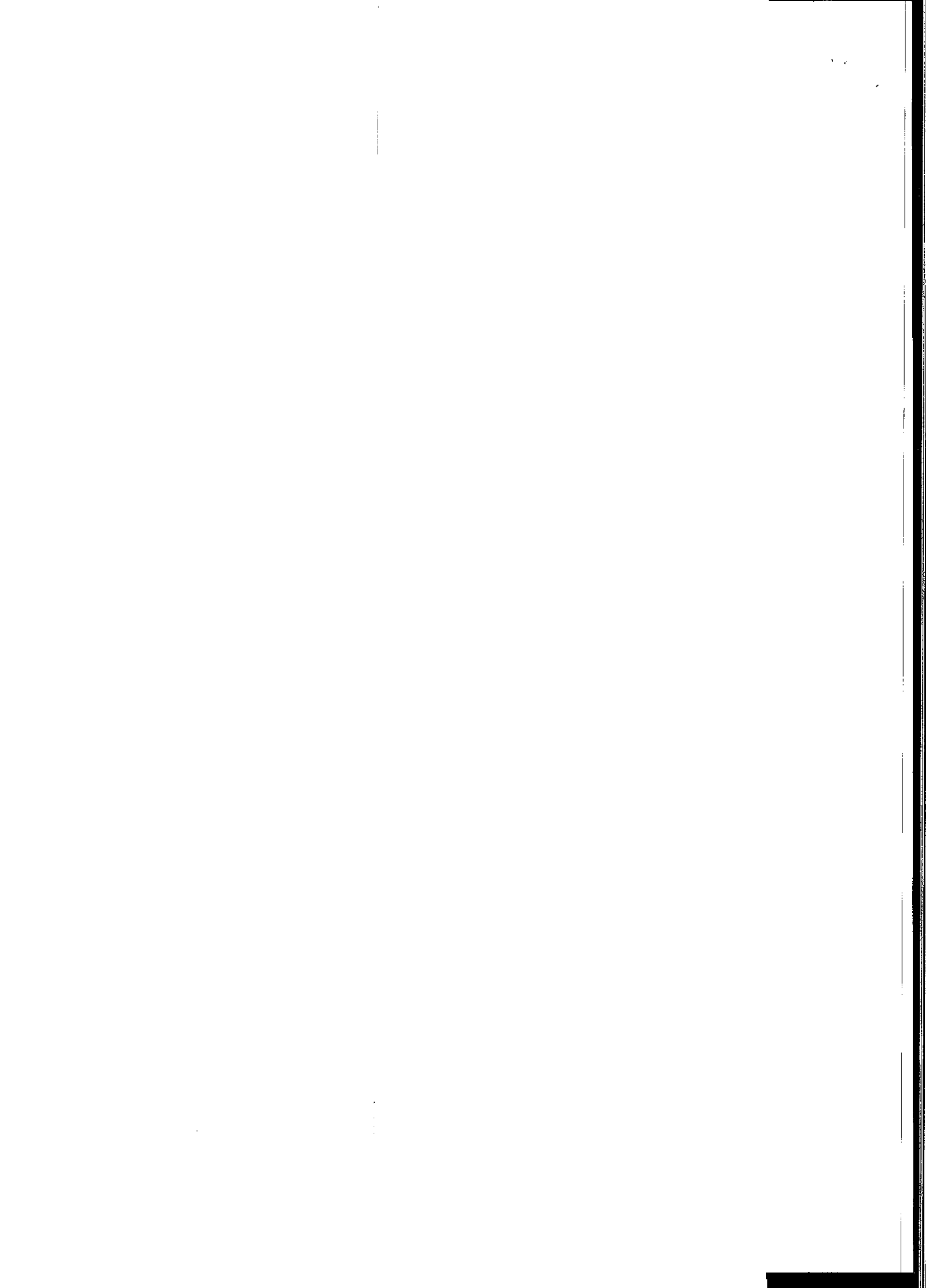
- Như Điều 3;
- UBND tỉnh;
- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP, TTya.

[Handwritten signature]

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Trần Việt Bảo



KẾ HOẠCH

Công tác phòng, chống tham nhũng năm 2019

(Ban hành kèm theo Quyết định số 29/QĐ-SXD ngày 26/02/2019
của Giám đốc Sở Xây dựng)

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

I. Mục đích

Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp phòng chống tham nhũng (PCTN) đã đề ra trong kế hoạch số 11/KH-SXD ngày 24/8/2018 của Sở Xây dựng, thực hiện Kế hoạch số 41/KH-UBND của UBND tỉnh, Nghị quyết số 126/NQ-CP ngày 29/11/2017 của Chính phủ về Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện công tác PCTN đến năm 2020, nhằm từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, củng cố lòng tin của nhân dân đối với Đảng và Nhà nước; xây dựng hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức, có năng lực và trình độ chuyên môn đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao.

Tiếp tục ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, loại bỏ dần các cơ hội và điều kiện phát sinh tham nhũng, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu các phòng, bộ phận, đơn vị; xây dựng đội ngũ CC, VC trong Ngành trong sạch, vững mạnh, hoạt động hiệu quả; đội ngũ công chức, viên chức liêm chính.

II. Yêu cầu

Xác định công tác PCTN là nhiệm vụ chính trị trọng tâm, thường xuyên, là trách nhiệm của cả hệ thống chính trị và là giải pháp quan trọng trong chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ chính trị, phát triển kinh tế - xã hội hàng năm của Ngành.

Người đứng đầu phải gương mẫu, liêm khiết, thực hiện nghiêm túc, đầy đủ trách nhiệm của mình trong công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí theo quy định của pháp luật, gắn với việc thực hiện Quy định số 101-QĐ/TW ngày 07/6/2012 của Ban Bí thư “Về trách nhiệm nêu gương của các bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo chủ chốt các cấp”.

Người đứng đầu cơ quan, đơn vị phải chịu trách nhiệm trực tiếp về việc để xảy ra hành vi tham nhũng của người do mình trực tiếp quản lý, giao nhiệm vụ.

Cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị phải chịu trách nhiệm trực tiếp về việc để xảy ra hành vi tham nhũng trong lĩnh vực công tác và trong đơn vị do mình trực tiếp phụ trách.

Gắn công tác PCTN với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, thực hiện Nghị quyết Hội nghị Trung ương 4 (khóa XII) “Về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ; Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị “Về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ “Về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp”; Chỉ thị số 23/CT-UBND ngày 11/10/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh về “Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu về cải cách hành chính và chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan nhà nước các cấp”

Việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp PCTN phải đồng bộ, thường xuyên, kiên quyết, phù hợp với tình hình thực tiễn của cơ quan, đơn vị, trong đó xác định phòng ngừa là chính. Chú trọng đẩy mạnh công tác phổ biến, tuyên truyền, giáo dục các chính sách, pháp luật trong lĩnh vực xây dựng; phát hiện, xử lý, nghiêm minh, đúng pháp luật các hành vi tham nhũng; ngăn chặn kịp thời các hậu quả do hành vi tham nhũng gây ra.

B. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

I. Tiếp tục phổ biến, tuyên truyền, giáo dục chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng cho công chức, viên chức và người lao động

Trưởng các phòng, bộ phận, các đơn vị thuộc Sở tiếp tục chỉ đạo đẩy mạnh công tác phổ biến, tuyên truyền, giáo dục các chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng cho công chức, viên chức và người lao động thuộc đơn vị mình; gắn với việc thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị “Về đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; đồng thời công khai kịp thời, đầy đủ các văn bản pháp luật, chương trình, kế hoạch, văn bản chỉ đạo của ngành, của tỉnh về PCTN.

Chỉ đạo phổ biến, tuyên truyền, giáo dục, triển khai thực hiện nghiêm túc Luật tố cáo 2018, có hiệu lực thi hành từ ngày 01/01/2019; Luật PCTN năm 2018, có hiệu lực thi hành từ ngày 01/7/2019 và các Nghị định quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành của Chính phủ.

Phổ biến, tuyên truyền, giáo dục các chính sách, pháp luật về PCTN cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động phải gắn với việc quán triệt thực hiện tốt Quy định số 65-QĐ/TW ngày 03/02/2017 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về chỉ đạo, định hướng cung cấp thông tin, tuyên truyền về PCTN.

II. Tiếp tục chỉ đạo, tổ chức thực hiện thường xuyên, kiên quyết, đồng bộ, có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp phòng ngừa tham nhũng.

Trưởng các phòng, bộ phận thuộc Sở có trách nhiệm kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật liên quan trình Giám đốc Sở để tham mưu với UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc ban hành mới liên quan đến lĩnh vực xây dựng trên địa bàn tỉnh. Kiểm tra, rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ những quy định về thủ tục hành chính không còn phù hợp đối với từng loại công việc

thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở, công khai tại sảnh chính của Sở Xây dựng để tổ chức, doanh nghiệp và nhân dân biết thực hiện và giám sát thực hiện.

Giám đốc 02 đơn vị trực thuộc Sở (Trung tâm Quy hoạch và Kiểm định xây dựng, Trung tâm Phát triển nhà và Tư vấn xây dựng) rà soát lại quy trình làm việc, quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị mình nhằm bổ sung, sửa đổi, điều chỉnh để phù hợp với quy định về phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

1. Tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác quản lý nhà nước của Ngành

1.1. Về quản lý quy hoạch xây dựng, quy hoạch đô thị và phát triển đô thị

- Thường xuyên hướng dẫn, kiểm tra theo quy chuẩn, tiêu chuẩn; công tác lập, thẩm định, phê duyệt nhiệm vụ quy hoạch, đồ án quy hoạch xây dựng và quy hoạch đô thị. Phải tuân thủ quy chuẩn, đồ án quy hoạch cấp trên (phân khu, vùng).

- Nâng cao trách nhiệm thẩm định đồ án quy hoạch theo đúng quy định, thực hiện tốt các quy hoạch, kế hoạch, chương trình và các dự án đầu tư phát triển đô thị trên địa bàn tỉnh.

1.2. Về hạ tầng kỹ thuật đô thị

a) Hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức thực hiện các quy chuẩn, tiêu chuẩn về lĩnh vực hạ tầng kỹ thuật, các quy định về lập, thẩm định, phê duyệt quy hoạch chuyên ngành hạ tầng kỹ thuật (quy hoạch cấp nước, thoát nước, quản lý chất thải rắn).

b) Tổ chức thẩm định các dự án hạ tầng kỹ thuật thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND tỉnh tuân thủ theo quy hoạch được duyệt, hướng dẫn, kiểm tra việc chấp hành quy định về quản lý các công trình hạ tầng kỹ thuật theo phân cấp.

c) Tổ chức lập, trình UBND tỉnh công bố hoặc ban hành định mức dự toán, giá các dịch vụ hạ tầng kỹ thuật chưa có trong định mức dự toán được công bố hoặc đã công bố nhưng không phù hợp với điều kiện cụ thể của tỉnh.

1.3. Về hoạt động đầu tư xây dựng

a) Thường xuyên kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện các quy định của pháp luật trong hoạt động đầu tư xây dựng. Tổ chức thẩm định dự án đầu tư xây dựng, thiết kế xây dựng và dự toán công trình theo phân cấp nhằm hạn chế thất thoát, gây lãng phí trong đầu tư xây dựng.

b) Rà soát về đơn giá, định mức, quy chuẩn, tiêu chuẩn xây dựng và các quy định khác của Nhà nước liên quan đến công tác quản lý đầu tư xây dựng cơ bản, kiến nghị, đề xuất lên cấp thẩm quyền điều chỉnh, bổ sung hoặc ban hành mới các quy định trong việc thực hiện tiêu chuẩn, định mức, đơn giá xây dựng, nhân công, ca máy và thiết bị thi công, khảo sát xây dựng, thí nghiệm vật liệu và

cầu kiện xây dựng, chỉ số giá xây dựng, nhằm phù hợp với thực tế địa phương và các quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

c) Quản lý chặt chẽ năng lực của các tổ chức và cá nhân tham gia hoạt động xây dựng, bao gồm: Các đơn vị tư vấn, đơn vị xây lắp, nhất là tập trung quản lý các đơn vị tư vấn khảo sát, thiết kế xây dựng, tư vấn thiết kế khai thác mỏ làm vật liệu xây dựng.

d) Thực hiện tốt việc sát hạch, cấp, cấp lại chứng chỉ hành nghề đối với cá nhân, chứng chỉ năng lực đối với tổ chức tham gia hoạt động xây dựng và công bố kết quả trên Website của Sở.

1.4. Về quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà công vụ

a) Phối hợp các đơn vị liên quan làm tốt vai trò quản lý nhà sở hữu nhà nước trên địa bàn.

b) Tuân thủ theo quy định về tiêu chuẩn định mức sử dụng trụ sở làm việc tại các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp theo Quyết định số 260/2006/QĐ-TTg ngày 14/11/2006 và Quyết định số 23/2012/QĐ-TTg ngày 31/5/2012 của Thủ tướng Chính phủ trong sắp xếp, bố trí sử dụng công sở; trong thẩm định dự án đầu tư mới.

c) Tăng cường hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các quy định trong việc cho các tổ chức, cá nhân thuê nhà ở cũ thuộc sở hữu nhà nước; tăng cường việc thu hồi tiền nợ đọng trong các tổ chức và cá nhân thuê nhà thuộc sở hữu nhà nước.

1.5. Về vật liệu xây dựng

a) Tổ chức công khai quy hoạch khoáng sản làm vật liệu xây dựng và quy hoạch phát triển làm vật liệu xây dựng được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Đồng thời quản lý việc khai thác, sử dụng có hiệu quả tiết kiệm tài nguyên, khuyến khích việc sử dụng các công nghệ hiện đại trong khai thác, chế biến khoáng sản và sản xuất, khuyến khích sử dụng vật liệu xây dựng thân thiện với môi trường.

b) Tăng cường hướng dẫn, kiểm tra các chủ đầu tư, các đơn vị tham gia hoạt động xây dựng, các tổ chức cá nhân khai thác, sử dụng khoáng sản làm vật liệu xây dựng. Có hình thức xử lý hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền xử lý các tổ chức, cá nhân có sai phạm gây thất thoát, lãng phí.

2. Các biện pháp phòng ngừa tham nhũng (*Khởi Văn phòng Sở, Trung tâm Quy hoạch và Kiểm định xây dựng, Trung tâm Phát triển nhà và Tư vấn xây dựng*)

2.1 Công khai minh bạch trong hoạt động cơ quan

Các phòng, bộ phận thuộc Sở tiếp tục rà soát, bổ sung, hoàn thiện quy trình thủ tục của các phòng trong giải quyết công việc cho tổ chức, doanh nghiệp và công dân theo Hệ thống quản lý chất lượng đạt tiêu chuẩn ISO 9001-2015

Tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện cải cách hành chính, nâng cao trách nhiệm của CC, VC trong giải quyết công việc theo cơ chế một cửa. Tuyên

truyền, phổ biến bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở nhật là thủ tục hành chính thông qua cổng thông tin điện tử mức độ 3, 4. Công khai trên Website kết quả xử lý hồ sơ đã hoàn thành cho tổ chức, doanh nghiệp và công dân biết, theo dõi; đồng thời thực hiện nghiêm túc Nghị định 90/2013/NĐ-CP ngày 08/8/2013 của Chính phủ quy định trách nhiệm giải trình của cơ quan nhà nước trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

2.2. Xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn

Xây dựng và thực hiện tốt chế độ, định mức, tiêu chuẩn trong quản lý, sử dụng kinh phí, tài sản công; quy chế quản lý tài chính, tài sản; quy chế chi tiêu nội bộ theo đúng quy định.

2.3. Xây dựng, thực hiện quy tắc ứng xử văn hoá cơ quan công sở, đạo đức nghề nghiệp

- Tiếp tục thực hiện tốt Quyết định 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ về Quy chế văn hoá công sở tại các cơ quan hành chính nhà nước; Chỉ thị số 05/2008/CT-TTg ngày 31/01/2008 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao hiệu quả thời gian làm việc của CC và Quyết định số 125/QĐ-SXD ngày 17/10/2016 của Giám đốc Sở Xây dựng quy định về quy tắc ứng xử của CC, NLĐ làm việc tại cơ quan Sở Xây dựng; Chỉ thị số 345/CT-TTTP ngày 23/02/2012 về việc đẩy mạnh học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; nâng cao chất lượng thực thi công vụ, xây dựng đội ngũ công chức, viên chức thanh tra kỷ cương, trách nhiệm, cần, kiệm, liêm, chính, chí công, vô tư.

- Tiếp tục thực hiện tốt cuộc vận động xây dựng người cán bộ, công chức “Trung thành, sáng tạo, tận tụy, gương mẫu”.

2.4. Việc chuyển đổi vị trí công tác của công chức, viên chức.

Văn phòng Sở chủ trì phối hợp với các phòng thuộc Sở, rà soát, xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức của Sở xây dựng năm 2019 trình Giám đốc Sở phê duyệt thực hiện và công khai Kế hoạch tại trụ sở cơ quan theo quy định.

2.5. Về minh bạch tài sản, thu nhập

Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp văn phòng Sở triển khai thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập đảm bảo đúng quy định đối với các đối tượng phải kê khai theo Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17/7/2013 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập; Thông tư số 08/2013/TT-TTTP của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập, cá nhân thuộc đối tượng kê khai tài sản phải kê khai trung thực. Quản lý, lưu trữ kê khai tài sản, thu nhập theo hồ sơ CBCC đúng quy định.

2.6. Cải cách hành chính, đổi mới công nghệ quản lý và phương thức thanh toán

Văn phòng Sở phối hợp Thanh tra Sở và các phòng liên quan thực hiện rà soát, tham mưu Lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh thông qua phương án đơn giản

hóa các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở xây dựng nhằm góp phần thực hiện tốt Nghị quyết số 19/2016/NQ-CP ngày 28/4/2016 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia; Nghị quyết số 35/NQ-CP ngày 16/5/2016 của Chính phủ về hỗ trợ và phát triển doanh nghiệp đến năm 2020.

Tăng cường ứng dụng CNTT trong các hoạt động của cơ quan; Sử dụng hiệu quả phần mềm “Văn phòng điện tử” IDESK (phiên bản 5.0) trong công tác quản lý của Sở cũng như các hoạt động tác nghiệp, tạo thuận lợi để công dân, cơ quan, tổ chức, đơn vị thực hiện quyền và lợi ích hợp pháp của mình.

Duy trì thực hiện việc thanh toán thông qua tài khoản tại ngân hàng, Kho bạc nhà nước. Các giao dịch sử dụng ngân sách nhà nước phải thông qua tài khoản.

III. Tăng cường công tác phát hiện, xử lý các vụ việc, vụ án tham nhũng theo tinh thần Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị và Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

Trưởng các phòng, bộ phận, đơn vị thuộc Sở phổ biến quán triệt và thực hiện tốt Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị, Chỉ thị số 12/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ nhằm nâng cao hiệu quả phát hiện, xử lý các vụ việc, vụ án tham nhũng qua công tác kiểm tra, thanh tra, giải quyết tố cáo, xử lý tố giác và công tác kiểm tra giám sát nội bộ.

Trưởng các phòng, bộ phận, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm chủ động tổ chức kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của công chức, viên chức thường xuyên, trực tiếp giải quyết công việc của cơ quan, đơn vị, cá nhân và công chức, viên chức do mình quản lý nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý hành vi tham nhũng.

Lãnh đạo Sở có trách nhiệm thường xuyên đôn đốc các Trưởng phòng và Giám đốc 02 đơn vị trực thuộc kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của công chức, viên chức do mình quản lý.

Khi phát hiện hành vi tham nhũng, người đứng đầu cơ quan, đơn vị phải kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc thông báo cho cơ quan có thẩm quyền xử lý kịp thời, nghiêm minh, đúng pháp luật.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, các Phòng, bộ phận thuộc Sở triển khai thực hiện theo nội dung kế hoạch; 02 đơn vị trực thuộc Sở xây dựng kế hoạch cụ thể về phòng, chống tham nhũng và triển khai đến tất cả CC, VC của đơn vị mình và báo cáo định kỳ quý, 06 tháng, 09 tháng, báo cáo năm và báo cáo đột xuất về Giám đốc Sở (Qua Thanh tra Sở) theo quy định. Nội dung báo cáo, biểu mẫu báo cáo theo Văn bản số 2176/TTCP-C.IV ngày 26/8/2011 của Thanh tra Chính phủ.

Giao Thanh tra Sở theo dõi, hướng dẫn thực hiện, tổng hợp báo cáo trình Giám đốc Sở xem xét, phê duyệt và ban hành, báo cáo Thanh tra tỉnh, Thanh tra Bộ Xây dựng theo quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện kế hoạch PCTN nếu có những phát sinh, vướng mắc, đề nghị các Phòng, bộ phận, đơn vị phản ánh bằng văn bản về Thanh tra Sở để tập hợp xin ý kiến chỉ đạo của Giám đốc Sở. /

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trần Viết Bảo

