

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Danh mục thành phần tài liệu nộp lưu
và thời hạn bảo quản hồ sơ, tài liệu của Sở Xây dựng năm 2021**

GIÁM ĐỐC SỞ XÂY DỰNG

Căn cứ Quyết định 01/2017/QĐ-UBND ngày 09/01/2017 của UBND tỉnh về Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Xây dựng;

Căn cứ Thông tư 09/2011/TT-BNV ngày 03/06/2011 của Bộ Nội vụ về Quy định thời hạn bảo quản hồ sơ, tài liệu hình thành phổ biến trong hoạt động của cơ quan, tổ chức;

Căn cứ Kế hoạch số 02/KH-SXD ngày 18/02/2021 của Sở Xây dựng về Ban hành Kế hoạch công tác văn thư, lưu trữ năm 2021;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Danh mục thành phần tài liệu nộp lưu và thời hạn bảo quản hồ sơ, tài liệu hoạt động của Sở Xây dựng năm 2021 (kèm theo Danh mục).

Điều 2. Giao Chánh Văn phòng theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra tổ chức thực hiện đạt hiệu quả tốt.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở chịu trách nhiệm thi hành Quyết định kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT,VP.

GIÁM ĐỐC

Trần Viết Bảo

**DANH MỤC THÀNH PHẦN HỒ SƠ, TÀI LIỆU NỘP LƯU
VÀ THỜI HẠN BẢO QUẢN NĂM 2021**

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-SXD ngày tháng 4 năm 2021
của Giám đốc Sở Xây dựng)

Số TT	Tiêu đề hồ sơ	Phòng, người thực hiện	Thời hạn bảo quản
I	HỒ SƠ, TÀI LIỆU THUỘC LĨNH VỰC HÀNH CHÍNH	Văn phòng	
	Tài liệu tổng hợp		
1	Hồ sơ nguyên tắc các cơ quan gửi đến (không nộp lưu trữ)	Các phòng	Đến khi VB hết hiệu lực thi hành
2	Hồ sơ xây dựng, ban hành các văn bản có tính quy phạm : - Sửa đổi Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở. - Xây dựng Đề án phát triển VLXD tỉnh giai đoạn 2021-2030, định hướng 2050 - Điều chỉnh Quy định quản lý hoạt động thoát nước, xử lý nước thải..	Các phòng	20 năm
3	Tài liệu phục vụ hoạt động của Lãnh đạo Sở (Báo cáo, bản thuyết trình/ giải trình, trả lời chất vấn tại các kỳ họp HĐND tỉnh)	Nguyễn Thanh Tùng	Vĩnh viễn
	Tài liệu kế hoạch, thống kê		
4	Chương trình, kế hoạch công tác định kỳ: - Dài hạn, trung hạn, hàng năm - 6 tháng, 09 tháng - Quý, tháng	Nguyễn Thanh Tùng	Vĩnh viễn 10 năm 05 năm
5	Hồ sơ công tác thống kê phát triển ngành	Nguyễn Thanh Tùng	Vĩnh viễn
6	Tài liệu hội nghị tổng kết năm của ngành	Nguyễn Thanh Tùng	Vĩnh viễn
7	Hồ sơ hội nghị tổng kết phong trào thi đua năm	Nguyễn Thanh Tùng	Vĩnh viễn
8	Hồ sơ hội nghị công chức	Nguyễn Thanh Tùng	Vĩnh viễn
	Tài liệu tổ chức, cán bộ		
11	Kế hoạch, báo cáo, thống kê công tác tổ chức, cán bộ: Dài hạn, hàng năm	Tạ Phương Trung	Vĩnh viễn
12	Hồ sơ, kiện toàn cơ cấu tổ chức và hoạt động của Sở và các đơn vị trực thuộc : - Kiện toàn cấp Sở	Tạ Phương Trung	Vĩnh viễn

	- Sắp xếp Trung tâm Phát triển nhà và TVXD		
13	Hồ sơ về quy hoạch cán bộ	Tạ Phương Trung	20 năm
14	Hồ sơ về việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, đề bạt, điều động, luân chuyển cán bộ	Tạ Phương Trung	Vĩnh viễn
15	Hồ sơ kỷ luật cán bộ (nếu có)	Tạ Phương Trung	70 năm
16	Hồ sơ gốc quản lý cán bộ, công chức viên chức (đối với CC nghỉ hưu theo chế độ)	Tạ Phương Trung	Vĩnh viễn
17	Hồ sơ chuyển đổi vị trí công tác	Tạ Phương Trung	10 năm
18	Hồ sơ thôi việc hợp đồng lao động	Tạ Phương Trung	10 năm
19	Hồ sơ, tài liệu về thực hiện công tác bảo vệ nội bộ cơ quan (có độ mật)	Tạ Phương Trung	Vĩnh viễn
	Tài liệu lao động, tiền lương		
20	Kế hoạch, báo cáo công tác lao động tiền lương: - Dài hạn, hàng năm; - 06 tháng, 09 tháng; - Công văn trao đổi về công tác lao động	Nguyễn Thị Bích	Vĩnh viễn 20 năm 10 năm
21	Hồ sơ nâng lương của công chức, viên chức	Nguyễn Thị Bích	20 năm
	Tài liệu thi đua, khen thưởng		
22	Hồ sơ xây dựng, ban hành quy chế/quy định, hướng dẫn về thi đua khen thưởng	Nguyễn Thanh Tùng	Vĩnh viễn
23	Kế hoạch, báo cáo kết quả công tác thi đua, khen thưởng: - Dài hạn, hàng năm - 6 tháng, 9 tháng	Nguyễn Thanh Tùng	Vĩnh viễn 20 năm
24	Hồ sơ về công tác thi đua khen thưởng - Khen thưởng của Chủ tịch nước, TTCP - Khen thưởng của Bộ trưởng BXD, UBND tỉnh - Khen thưởng của Giám đốc Sở	Nguyễn Thanh Tùng	Vĩnh viễn 20 năm 10 năm
	Tài liệu hành chính, quản trị		
25	Hồ sơ kế hoạch, kết quả thực hiện cải cách hành chính	Võ Thanh Quang	20 năm
26	Hồ sơ Quy trình giải quyết các TTHC theo Hệ thống quản lý chất lượng ISO	Võ Thanh Quang	20 năm
27	Hồ sơ tổ chức các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ	Thanh Tùng	10 năm
28	Tài liệu về xây dựng và triển khai Chương trình, kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí	Nguyễn Thị Bích	10 năm
29	Hồ sơ thực hiện các hoạt động nghiệp vụ lưu trữ	Dương T. Tú Trinh	20 năm
30	Tập lưu, sổ đăng ký văn bản đi	Dương T. Tú Trinh	Vĩnh viễn
31	Sổ đăng ký văn bản đến	Dương T. Tú Trinh	20 năm
32	Hồ sơ về công tác quốc phòng toàn dân, dân quân tự vệ, đội tự quản	Thanh Tùng	10 năm

33	Hồ sơ xây dựng cơ quan văn hóa, thanh niên	Thanh Tùng	10 năm
34	Hồ sơ thực hiện công tác đối ngoại, ngoại vụ	Dương T.Tú Trình	10 năm
35	Hồ sơ trả lời, phát ngôn báo chí	Dương T.Tú Trình	10 năm
36	Hồ sơ quản lý nhà nước về phụ nữ	Dương T.Tú Trình	10 năm
37	Hồ sơ thực hiện Quy chế dân chủ, dân vận	Thanh Tùng	10 năm
38	Hồ sơ công tác quản lý các Hội nghề nghiệp	Thanh Quang	10 năm
	Tài liệu tài chính, kế toán		
39	Dự toán thu chi ngân sách năm	Nguyễn Thị Bích	Vĩnh viễn
40	Báo cáo quyết toán tài chính năm	Nguyễn Thị Bích	Vĩnh viễn
41	Hồ sơ, Chứng từ kế toán	Nguyễn Thị Bích	20 năm
42	Hồ sơ quyết toán quy hoạch xây dựng, quy hoạch đô thị do UBND tỉnh giao Ban Quản lý dự án quy hoạch	Nguyễn Thị Kim Tuyền	30 năm
	Tài liệu pháp chế		
43	Kế hoạch, báo cáo công tác pháp chế - Dài hạn, trung hạn, hàng năm - Tháng, quý, 6 tháng	Võ Thanh Quang	Vĩnh viễn 10 năm
44	Hồ sơ Kiểm soát thủ tục hành chính	Võ Thanh Quang	Vĩnh viễn
45	Hồ sơ hội nghị công tác pháp chế, phổ biến văn bản QPPL	Võ Thanh Quang	10 năm
46	Hồ sơ góp ý xây dựng văn bản QPPL do cơ quan chủ trì	Võ Thanh Quang	5 năm
47	Hồ sơ rà soát văn bản QPPL	Võ Thanh Quang	10 năm
48	Hồ sơ Triển khai Chương trình hợp tác với hai Nghiệp đoàn của Pháp SEAFF/SFL	Trần Tấn Phúc	10 năm
II	TÀI LIỆU VỀ QUY HOẠCH, KIẾN TRÚC		
01	Hồ sơ đồ án quy hoạch xây dựng và Quy hoạch đô thị được duyệt: - Quy hoạch vùng (huyện, liên huyện) - Quy hoạch chung, quy hoạch phân khu - Quy hoạch tỉnh - Quy hoạch chi tiết	Cả phòng	Vĩnh viễn Vĩnh viễn Vĩnh viễn 30 năm
02	Hồ sơ cấp giấy phép xây dựng	Lê Ngọc Tài	50 năm
03	Tài liệu quy định trong việc quản lý quy hoạch kiến trúc	Trần Minh Quang	50 năm
III	TÀI LIỆU VỀ PHÁT TRIỂN ĐÔ THỊ - QUẢN LÝ NHÀ & TT BĐS		
*	Công tác phát triển đô thị		
01	Hồ sơ về chương trình phát triển đô thị tỉnh	Phan Tấn Duy	Vĩnh viễn
02	Hồ sơ hướng dẫn, đôn đốc các huyện thị công nhận và nâng cấp đô thị	Phan Tấn Duy	20 năm

03	Hồ sơ liên quan về phát triển đô thị (chấp thuận đầu tư, chuyển quyền sử dụng đất đã đầu tư hạ tầng cho người dân tự xây dựng nhà ở...)	Phan Tấn Duy	20 năm
*	Công tác quản lý nhà và TT BĐS		
04	Hồ sơ lập Chương trình phát triển nhà ở giai đoạn 2020-2035	Nguyễn Trọng Hiền	30 năm
05	Hồ sơ thực hiện chế độ báo cáo thông tin nhà ở và hướng dẫn các đơn vị thực hiện báo cáo thông tin nhà ở và thông tin BĐS	Huỳnh Trương Quốc Toàn	05 năm
06	Hồ sơ hỗ trợ nhà cho người có công (giai đoạn 3)	Quốc Toàn	20 năm
07	Hồ sơ hỗ trợ nhà ở cho hộ nghèo	Quốc Toàn	20 năm
08	Hồ sơ về bán nhà theo NĐ 99/2015/NĐ-CP	Phạm Gia Vũ	Vĩnh viễn
09	Hồ sơ thẩm định (<i>lưu theo Điều 15, NĐ 15/2021/NĐ-CP ngày 03/3/2021</i>) (giao nộp HS: VB pháp lý (VB giấy) + bản vẽ, dự toán (File DBF))	Cả phòng	10 năm
10	Hồ sơ đấu thầu, lựa chọn nhà đầu tư các dự án nhà ở xã hội được duyệt	Hải Linh	20 năm
11	Hồ sơ chấp thuận chủ trương đầu tư các dự án nhà ở	Hải Linh	20 năm
12	Hồ sơ chuyển nhượng toàn bộ, một phần dự án bất động sản	Hải Linh	20 năm
IV	TÀI LIỆU HẠ TẦNG KỸ THUẬT		
01	Hồ sơ Nhà máy nước Quy Nhơn theo hình thức BOO	Nguyễn Quốc Đại	20 năm
02	Hồ sơ phân vùng cấp nước, đầu tư phát triển hệ thống cấp nước các huyện, thị xã, thành phố	Nguyễn Đình Hòa	20 năm
03	Hồ sơ quản lý, quy hoạch bãi xử lý chất thải rắn xây dựng địa bàn tỉnh	Nguyễn Mạnh Trí	20 năm
04	Hồ sơ quản lý Kế hoạch đầu tư phát triển hệ thống hạ tầng kỹ thuật khung	Lê Văn Liêm	20 năm
05	Hồ sơ thẩm định công trình hạ tầng kỹ thuật (<i>lưu theo Điều 15, NĐ 15/2021/NĐ-CP ngày 03/3/2021</i>) (giao nộp HS: VB pháp lý (VB giấy)+ bản vẽ, dự toán (File DBF))	Cả phòng	10 năm
06	Hồ sơ cấp giấy phép công trình HTKT	Nguyễn Mạnh Trí	30 năm
V	TÀI LIỆU VỀ QUẢN LÝ XÂY DỰNG, VẬT LIỆU XÂY DỰNG		
01	Hồ sơ xây dựng Hệ thống định mức, đơn giá xây dựng	Bùi Hoàng Phương	Vĩnh viễn
02	Hồ sơ kiểm tra, quản lý chất lượng công trình xây dựng các đơn vị hoạt động xây dựng trên địa bàn tỉnh	Bùi Hoàng Phương	10 năm
03	Hồ sơ kiểm tra công tác nghiệm thu công trình	Bùi Hoàng Hoàng	10 năm
04	Hồ sơ về kiểm tra công tác thiết kế, khai thác và chế biến khoáng sản làm vật liệu xây dựng,	Nguyễn Tấn Phát	10 năm
05	Hồ sơ thực hiện xóa bỏ lò gạch thủ công, phát triển gạch không nung đến năm 2020	Nguyễn Tấn Phát	20 năm

06	Hồ sơ cấp Chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng	Lê Trương Hải	05 năm
07	Hồ sơ cấp chứng chỉ năng lực của tổ chức	Bùi Hoàng Phương	10 năm
08	Hồ sơ cấp giấy phép nhà thầu nước ngoài	Bùi Hoàng Phương	05 năm
09	Hồ sơ thẩm định công trình xây dựng (<i>giao nộp HS: VB pháp lý (VB giấy)+bản vẽ, dự toán (File DBF)</i>)	Cả phòng	10 năm
VI	THANH TRA SỞ		
01	Hồ sơ tham mưu UBND tỉnh xây dựng, ban hành Quy chế/quy định, hướng dẫn về thanh tra	Khắc Hiệp	Vĩnh viễn
02	Kế hoạch công tác thanh tra và giải quyết khiếu nại tố cáo: Dài hạn, trung hạn, hàng năm	Đức Hiền	Vĩnh viễn
03	Báo cáo kết quả công tác thanh tra và giải quyết khiếu nại tố cáo - Dài hạn, trung hạn, hàng năm - 6 tháng, 9 tháng	Đức Hiền	Vĩnh viễn 20 năm
04	Hồ sơ giải quyết các vụ việc khiếu nại ,tố cáo - Vụ việc nghiêm trọng - Vụ việc khác	Cao Thị Thu Đông	Vĩnh viễn 15 năm
05	Hồ sơ thanh tra, kiểm tra theo kế hoạch năm và xử lý sau thanh tra	Võ Khắc Hiệp	15 năm
06	Hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính về hoạt động xây dựng	Võ Khắc Hiệp	10 năm
07	Hồ sơ công tác phòng chống tham nhũng	Đức Hiền	20 năm