

Số: /QĐ-SXD

Bình Định, ngày tháng năm 2023

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc phân công công chức làm nhiệm vụ tiếp công dân,  
xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh**

**GIÁM ĐỐC SỞ XÂY DỰNG**

*Căn cứ Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25/11/2013;*

*Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;*

*Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;*

*Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh;*

*Căn cứ Quyết định số 91/2022/QĐ-UBND ngày 29/12/2022 của UBND tỉnh Bình Định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Xây dựng;*

*Theo đề nghị của Chánh Thanh tra và Chánh Văn phòng Sở.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phân công công chức làm nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tại cơ quan Sở Xây dựng Bình Định, gồm:

- Bà Tô Phan Thị Mộng Thùy, Phó Chánh Thanh tra sở.
- Bà Cao Thị Thu Đông - Thanh tra viên Thanh tra sở.

Thời gian: Kể từ ngày 10/10/2023.

**Điều 2.** Trách nhiệm, nhiệm vụ, chính sách, chế độ đối với công chức tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh được thực hiện theo quy định hiện hành.

**Điều 3.** Quyết định này thay thế Quyết định số 161/QĐ-SXD ngày 13/5/2021 của Giám đốc Sở Xây dựng.

Chánh Văn phòng, Chánh Thanh tra, Trưởng các phòng chuyên môn và công chức có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, TTra, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Trần Viết Bảo**