

UBND TỈNH BÌNH ĐỊNH
SỞ XÂY DỰNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số : /SXD-VP

Bình Định, ngày tháng 9 năm 2019

V/v gửi, nhận, quản lý văn bản
điện tử có ký số trên Hệ thống văn
phòng điện tử liên thông của tỉnh

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành, Văn phòng UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện Quyết định số 43/2019/QĐ-UBND ngày 08/8/2019 của UBND tỉnh về ban hành Quy chế tiếp nhận, xử lý, phát hành và quản lý văn bản điện tử trong cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Bình Định, Sở Xây dựng thông báo việc gửi, nhận văn bản điện tử, cụ thể như sau:

1. Từ ngày 01/10/2019, Sở Xây dựng chính thức thực hiện tiếp nhận, xử lý, phát hành và quản lý văn bản điện tử được xác thực bằng chứng thư số do Ban Cơ yếu Chính phủ cấp, qua Hệ thống văn phòng điện tử liên thông của tỉnh với Văn phòng UBND tỉnh; các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố; UBND xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh và không phát hành văn bản giấy đến nơi nhận khi đã gửi văn bản điện tử, trừ các văn bản mật theo quy định của pháp luật.

2. Giá trị pháp lý của văn bản điện tử, hình thức chữ ký số của người có thẩm quyền và chứng thư số của cơ quan được thực hiện theo Điều 4, 15, 16 Quyết định số 43/2019/QĐ-UBND ngày 08/8/2019 của UBND tỉnh.

3. Quy trình quản lý văn bản đến, văn bản đi được thực hiện theo Điều 7, 8, 9, 10, 11 và Điều 12, 13, 14 Quyết định số 43/2019/QĐ-UBND ngày 08/8/2019 của UBND tỉnh.

4. Đối với các cơ quan, đơn vị chưa sử dụng Hệ thống văn phòng điện tử liên thông của tỉnh, Sở Xây dựng gửi bằng văn bản giấy.

Sở Xây dựng thông báo đến Quý cơ quan, đơn vị biết để phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Trần Viết Bảo

